**Programme de Financement des Microprojets**

**B.P. 817 Yaoundé, Cameroun**

**Fonds Spécial de l’ambassadeur pour le développement**

**Demande de financement**

Le formulaire de demande de financement au titre du Fonds spécial de l’ambassadeur pour le développementest GRATUIT. L’Ambassade des États-Unis NE DEMANDE PAS LES FRAIS D’ETUDE DE DOSSIERS.

**Référence # : AFYDE-SSH-GR-POLECON-2022**

**Date: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |
| --- |
| **1. INFORMATIONS SUR L’ORGANISATION** (Joindre le document de légalisation et le statut) |
| **1.1 Contacts de l’Organisation** |
| Nom de l’organisation :  |  |
| Type d’organisation (cocher la case qui correspond): | [ ]  **GIC** [ ]  **Association** [ ]  **ONG** [ ]  **Organisation de Santé** [ ]  **Organisation Educative** [ ]  **Autre (préciser)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
| Nom du Président /Délégué | **Prénom:** **Nom:** |
| Adresse ou BP: |  |
| Téléphone: |  |
| E-mail (obligatoire): |  |
| **1.2 Autre Contact dans l’Organisation (OBLIGATOIRE)** |
| Nom: | **Prénom:** **Nom:** |
| Titre: |  |
| Adresse ou BP: |  |
| Téléphone: |  |
| E-mail (obligatoire): |  |
| **1.3 Référence** |
| Nom: |  |
| Organisation: |  |
| Adresse ou BP: |  |
| Téléphone: |  |
| E-mail (obligatoire): |  |
| **1.4 Description de l’Organisation** |
|  |
| Date de légalisation de votre organisation? (Joindre le document de légalisation) |  |
| Nombre de membres |  |
| Fréquence des réunions |  |
| Mode de fonctionnement  |  |
| Citez quelques activités de développement que votre groupe a déjà menées en faveur des communautés |  |
| Avez-vous déjà reçu un financement de l’Ambassade des Etats-Unis? | [ ]  **Oui** [ ]  **Non**  |
| Si oui: | **Montant:** **Année:** **Titre/type du projet:** **Site du projet:**  |

|  |
| --- |
| **2. INFORMATIONS SUR LE PROJECT** |
| **2.1 Identification du Projet** |
| Titre du projet: |  |
| Type du projet: | [ ]  **Eau/Assainissement** [ ]  **Services Sociaux** [ ]  **AGR**[ ]  **Agriculture / Environnement** [ ]  **Autres (préciser)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
| Citer les produits du projet(Ex.: 2 puits, 2 salles de classe, 3 moulins, etc.): |  |
| **2.2 Localisation du projet**  |
| Village ou Quartier: |  |
| Arrondissement: |  |
| Département: |  |
| Région: |  |

**NB: Tout projet retenu sera visité avant la décision finale. Veuillez joindre un plan de localisation ou indiquer comment retrouver le site de votre projet.**

|  |
| --- |
| **2.3 Description du Projet** |
| ***2.3.1 Nombre de Bénéficiaires*** |
| Hommes\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Femmes\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Garçons \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Filles\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **Total** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| ***2.3.2 Contexte du Projet***  |
|  |
|  |
| ***2.3.3 Justification du Projet (pourquoi le projet est-il nécessaire?)*** |
|  |
|  |
| ***2.3.4 Objectifs du Projet (objectifs général et spécifiques)*** |
|  |
|  |
| ***2.3.5 Impact du Projet (*décrire la situation nouvelle qui résultera de la mise en œuvre du projet*)*** |
|  |
|  |
| ***2.3.6 Activités du Projet*** (Inclure des plans, dessins ou bâtiments, le cas échéant (Il ne s’agit pas nécessairement de plans respectant toutes les normes.) |
|  |
|  |
| * **Qu’avez-vous déjà réalisé? En termes de planification et de construction** (exemples: Fondation construite, mûrs élevés jusqu’au niveau de la toiture, fonds mobilisés, etc.)
 |
|  |
|  |
| * *Quand est-ce que la mise en œuvre du projet a ou pourra démarrer ?*
 |
|  |
| * *Quelle est l’ampleur du travail qui doit être fait et combien de temps faudra-t-il pour achever le projet* (Joindre un calendrier d’activités suivant le modèle figurant à la dernière page de ce formulaire)
 |
|  |
|  |
| ***2.3.7 Stratégies de Durabilité du Projet :*** Quel mécanisme votre organisation a-t-elle mis sur pied pour assurer la pérennité du projet ? (Ex : comité de gestion d’eau, contribution des populations pour la maintenance et les réparations, etc.)  |
|  |
|  |
| **2.4 Budget du Projet** |
| ***2.4.1 Données financières générales du projet*** *(veuillez joindre un budget ou un devis détaillé à votre demande. Pour l’achat de matériel, joindre les factures proforma provenant d'au moins deux sources différentes).* |
| **Coût total du projet? En FCFA** |  |
| Quel est le coût total du projet : |  |
| Combien avez-vous déjà mobilisé pour ce projet et combien avez-vous déjà utilisé? En FCFA: | **Montant mobilisé :**  |
| **Montant utilisé :**  |
| Quelle est la provenance de ces fonds? |  |
| D’autres ambassades, bailleurs de fonds ou organismes publics contribuent-ils pour le projet ? | **□ Oui** **□ Non** |
| **Si oui, préciser**: |
| ***2.4.2 Montant sollicité de l’Ambassade*** |
| Quel financement sollicitez-vous de l’Ambassade des États-Unis? | **FCFA**:  |
| Comment seront utilisés ces fonds? | Joindre un budget détaillé (voir modèle A) |
| ***2.4.3 Apport Personnel de l’Organisation et/ou de la Communauté :*** Quelle est la contribution de la communauté à ce projet ? (Exemple : 40 heures de travail volontaire par semaine ; 1 300 000 FCFA ; 04 camions de sable ; etc.) |
| Main d’oeuvre  | [ ]  Oui [ ]  Non  |
| Préciser: |
| Equipement | [ ]  Oui [ ]  Non  |
| Préciser: |
| Matériaux | [ ]  Oui [ ]  Non  |
| Préciser: |
| Numéraires | [ ]  Oui [ ]  Non  |
| Préciser: |
| Autres | [ ]  Oui [ ]  Non  |
| Préciser: |
| ***2.4.4 Génération de revenus*** |
| Une fois achevé, le projet pourrait-il générer des revenus ? | [ ]  Yes [ ]  No  |
| Si oui en préciser le montant : |  |
| Qui aura la charge de contrôler les revenus générés. |  |
| Quel usage fera-t-on de ces revenus ? |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Signature du Président/Délégué** **Signature de l’Autorité locale**

Nom:  Nom: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Titre:  Titre: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Date:  Date: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Liste de vérification à l’intention du postulant**

* Prévoir un budget sur le Modèle A de la page suivante.
* Prévoir un chronogramme d’activités suivant le Modèle B de la page suivante.
* Joindre un plan de situation ou préciser comment retrouver le site du projet.
* S’assurer que l’adresse postale actuelle, le numéro de téléphone et l’adresse électronique sont indiqués le cas échéant.
* Signer la demande.
* Conserver une copie de la demande et de toutes les pièces justificatives.
* Eviter de joindre des pièces non requises dans la procédure.
* Transmettre l’original du formulaire dûment rempli à l'Ambassade des États-Unis.

**Le Formulaire de demande de financement au titre du Fonds Spécial de l’Ambassadeur est GRATUIT. L’Ambassade des États-Unis Unis NE DEMANDE PAS LES FRAIS D’ETUDE DE DOSSIERS.**

**Modèle A: Budget**

Le budget doit être indiqué en monnaie locale (francs CFA). Il doit notamment inclure des notes expliquant les coûts indiqués dans chaque rubrique ainsi que tous autres renseignements pertinents à l’appui de la demande. Il doit être en rapport direct avec les activités décrites dans la proposition. Toutes les propositions doivent suivre le modèle de présentation ci-après.

|  |
| --- |
| **BUDGET DETAILLE: Utiliser la feuille de calcul Excel** |

**Date:**

**Nom de l’organisation:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  | **Source de Financement** |
| **TITRE DU PROJET** | **TOTAL (CFA)** | **Ambassade des Etats-Unis****(Montant en FCFA)** | **Bénéficiaire****(Apport en FCFA)** | **Total (CFA)** |
|  **Phase I: Nettoyage du site et réalisation de la fondation** | **780 000** | **450 000** | **330 000** | **780 000** |
|  **Phase II: Elévation des mûrs** | **700 000** | **400 000** | **300 000** | **700 000** |
|  **Phase III: Portes et fenêtres, peinture et finitions** | **900 000** | **500 000** | **400 000** | **900 000** |
|  **TOTAL**  | **2 380 000** | **1 350 000** | **1 030 000** | **2 380 000** |

|  |
| --- |
| **BUDGET DETAILLE: INCLURE LES DETAILS DES DEPENSES** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Rubrique budgétaire** | **Quantité** | **Prix Unitaire****(FCFA)** | **Prix Total****(FCFA)** | **SOURCE DE FINANCEMENT** |
| **Ambassade des Etats-Unis****(Montant en FCFA)** | **Bénéficiaire****(Apport en Numéraire)** | **Total****(FCFA)** |
| **Phase I:** | Ciment | 60 | 5 000 | 300 000 | 300 000 |  | 300 000 |
| Nettoyage du site et réalisation de la fondation | Sable | 1 |  |  |  | 150 000 | 150 000 |
| Gravier | 1 | 90 000 | 90 000 | 90 000 | 60 000 | 150 000 |
| Main d’œuvre qualifiée | 1 | 60 000 | 60 000 | 60 000 |  | 60 000 |
| Main d’œuvre non qualifiée | 1 | 120 000 | 120 000 |  | 120 000 | 120 000 |
| **Total phase I** |  |  | **450 000** | **450 000** | **330 000** | **780 000** |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Phase II** | Ciment | 80 | 5 000 | 400 000 | 400 000 |  | 400 000 |
| Elévation des mûrs | Sable |  |  |  |  | 300 000 | 300 000 |
| **Total phase II** |  |  | **400 000** | **400 000** | **300 000** | **700 000** |
| **Phase III** | Peinture des fenêtres | 1 | 300 000 | 300 000 | 300 000 | 200 000 | 500 000 |
| Portes et fenêtres, peinture et finitions | Peinture des portes | 1 | 200 000 | 200 000 | 200 000 | 200 000 | 400 000 |
| **Total phase III** |  |  | **500 000** | **500 000** | **400 000** | **900 000** |
| **Grand Total** |  |  |  | **1 350 000** | **1 030 000** | **2 380 000** |

**Modèle B:** **Chronogramme des activités**

Toutes les propositions doivent suivre le modèle de chronogramme ci-après.

|  |  |
| --- | --- |
| **Activités du projet**  | **Octobre 2022 – Septembre 2023** |
|  | **Oct** | **Nov** | **Dec** | **Jan** | **Fev** | **Mar** | **Avr** | **Mai** | **Juin** | **Juil** | **Aout** | **Sept** |
| **Phase I** |   |   |   |   |   |   |   |   |  |  |  |  |
| Nettoyage du site  | X |   |   |   |   |   |   |   |  |  |  |  |
| Réalisation des fouilles pour la fondation  |  | X |  X |   |   |   |   |   |  |  |  |  |
| Construction de la fondation  |   |   |  X |  X |   |   |   |   |  |  |  |  |
| **Phase II** |   |   |   |   |   |   |   |   |  |  |  |  |
| Elévation des mûrs |   |  |   | X |  X | X  |   |    |  |  |  |  |
| Charpente, tôles et plafond |   |  |  |  |  |  | X | X  |  |  |  |  |
| Revêtement du sol |   |  |  |  |  |  |  |   | X |  |  |  |
| **Phase III** |   |   |   |   |   |   |   |   |  |  |  |  |
| Portes et fenêtres, peinture, finitions  |   |   |   |   |   |   |  |  |  | X  | X |  |
| Transmission du rapport final |   |   |   |   |   |   |   |  |  |  |  | X |